



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग एक-ल

वर्ष ३, अंक १७]

गुरुवार ते बुधवार, एप्रिल २७-मे ३, २०१७/वैशाख ७-१३, शके १९३९

[पृष्ठे ८४, किंमत : रुपये २३.००

प्राधिकृत प्रकाशन

(केंद्रीय) औद्योगिक विवाद अधिनियम व मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम यांखालील
(भाग एक, चार-अ, चार-ब आणि चार-क यांमध्ये प्रसिद्ध केलेल्या अधिसूचना, आदेश व निवाडे यांव्यतिरिक्त)
अधिसूचना, आदेश व निवाडे.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.— श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०१८.— श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ७ नोव्हेंबर २०१४ ते ८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकुण २ दिवसांची परावर्तित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सं. न. पाठक, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

मुंबई,
दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

आदेशावरून,
अ. शा. जगदाळे,
प्रबंधक,
औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.— श्री. ओ. पी. जयस्वाल, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती यांचा दिनांक ८ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०१९.— श्री. ओ. पी. जयस्वाल, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती यांना त्यांच्या दिनांक ८ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीची १ दिवसाची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ओ. पी. जयस्वाल, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ओ. पी. जयस्वाल, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.— श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२०.— श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ ते १५ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकुण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक १६ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती सो. न. शाह, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती सो. न. शाह, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. जे. सी. जगदाळे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२१.—श्री. जे. सी. जगदाळे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ नोव्हेंबर २०१४ ते २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. जे. सी. जगदाळे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. जे. सी. जगदाळे, हे न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. स. रा. सालकुटे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२२.—श्री. स. रा. सालकुटे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १२ नोव्हेंबर २०१४ ते २१ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १० दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. स. रा. सालकुटे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. स. रा. सालकुटे, हे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती. एम. यु. जोशी, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ यांचा दिनांक १ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२३.—श्रीमती. एम. यु. जोशी, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ यांना त्यांच्या दिनांक १ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ३ नोव्हेंबर २०१४ ते २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण २७ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती. एम. यु. जोशी, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती. एम. यु. जोशी, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांचा दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२४.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांना त्यांच्या दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ ते ८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ४ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. खं. फु. पवार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. खं. फु. पवार, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सु. म. कटके, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२५.—श्री. सु. म. कटके, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ३ नोव्हेंबर २०१४ ते ८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची परावर्तित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सु. म. कटके हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सु. म. कटके हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक ३० ऑक्टोबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२६.—श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक ३० ऑक्टोबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ ऑक्टोबर २०१४ ते २८ ऑक्टोबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परावर्तित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १९ ऑक्टोबर २०१४ ते २६ ऑक्टोबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दा. म. मिरजकर हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दा. म. मिरजकर हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ८ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२७.—श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ८ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ नोव्हेंबर २०१४ ते १४ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्धवेतनी रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे ह्या सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक ३० ऑक्टोबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०२८.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक ३० ऑक्टोबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २८ ऑक्टोबर २०१४ ते २९ ऑक्टोबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परावर्तित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १३ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०३०.—श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १३ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ नोव्हेंबर २०१४ ते १२ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परावर्तित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सु. ह. हिंगे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सु. ह. हिंगे हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ज. पं. जोशी, उप प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०३१.—श्री. ज. पं. जोशी, उप प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ ते ८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परावर्तित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ४ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ज. पं. जोशी हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची उप प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ज. पं. जोशी हे उप प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक १६ ऑक्टोबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २००५.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक १६ ऑक्टोबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १३ ऑक्टोबर २०१४ ते १४ ऑक्टोबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परावर्तित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ११ ऑक्टोबर २०१४ व १२ ऑक्टोबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १९ सप्टेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २००६.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १९ सप्टेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ९ ऑक्टोबर २०१४ ते १४ ऑक्टोबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. कृ. आ. कागले हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांचा दिनांक ३० ऑगस्ट २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २००७.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांना त्यांच्या दिनांक ३० ऑगस्ट २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १ सप्टेंबर २०१४ ते ६ सप्टेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३१ ऑगस्ट २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ७ सप्टेंबर २०१४ व ८ सप्टेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. खं. फु. पवार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. खं. फु. पवार, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक १ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २००८.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक १ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ नोव्हेंबर २०१४ ते ८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ४ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. गो. गं. महावरकर हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गो. गं. महावरकर हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १० ऑक्टोबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २००९.—श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १० ऑक्टोबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ ऑक्टोबर २०१४ ते १८ ऑक्टोबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १९ ऑक्टोबर २०१४ व २६ ऑक्टोबर २०१४ हे सुट्टीचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती पु. प्र. नन्नवरे, ह्या सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक ९ सप्टेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०१०.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक ९ सप्टेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २ सप्टेंबर २०१४ ते ८ सप्टेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ७ दिवसांची परावर्तित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १४ ऑक्टोबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०११.—श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १४ ऑक्टोबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ७ ऑक्टोबर २०१४ ते १० ऑक्टोबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ५ ऑक्टोबर २०१४ व दिनांक ६ ऑक्टोबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ११ ऑक्टोबर २०१४ व १२ ऑक्टोबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती सि. प्र. हंजनकर ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती सि. प्र. हंजनकर ह्या सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांचा दिनांक १४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०१६.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २१ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व दिनांक २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. शा. जगदाळे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

विद्यासागर ल. कांबळे,

अध्यक्ष,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४.

अपर कामगार आयुक्त, पुणे विभाग, पुणे

अधिसूचना

क्रमांक पी. एन. ५६५७.—मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम, १९४६ च्या कलम १६(४) व मुंबई औद्योगिक संबंध नियम, १९४७ च्या नियम १६ नुसार प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारांचा वापर करून मी याद्वारे भारतीय कामगार कर्मचारी महासंघ, ५, नवलकर लेन, प्रार्थना समाज, गिरगाव मुंबई ४०० ००४, यांनी उक्त अधिनियमाच्या कलम १६(१) अन्वये सुती कापड या उद्योगात पन्हाळा या स्थानिक क्षेत्रात करवीर कामगार संघ, ६३५, रेड फ्लॅग बिल्डिंग, बिंदु चौक, कोल्हापूर या संघटनेच्या ऐवजी प्रातिनिधीक संघटना म्हणून नोंदणी करण्याबाबत केलेला दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ चा अर्ज प्रसिद्ध करित आहे.

पुणे,
दिनांक २१ नोव्हेंबर २०१४.

व्ही. सी. पनवेलकर,
सहायक निबंधक,
मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम, १९४६, पुणे.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. द. दा. वाघ, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांचा दिनांक २८ ऑक्टोबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २०७०.—श्री. द. दा. वाघ, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक २८ ऑक्टोबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १ डिसेंबर २०१४ ते ६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ७ डिसेंबर २०१४ हे सुट्टीचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे. तसेच त्यांना सदर रजेच्या कालावधीत सन २०१३ ते २०१६ या गटवर्षाकरिता रजा प्रवास सवलत (महाराष्ट्र दर्शन) उपभोगण्याची परवानगी देण्यात आली असून, त्याबाबतची नोंद त्यांच्या सेवापुस्तकात घेण्यात आली आहे.

श्री. द. दा. वाघ, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. द. दा. वाघ, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,
दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई, यांचा दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१०७.—श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई, यांना त्यांच्या दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ डिसेंबर २०१४ ते १८ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १३ डिसेंबर २०१४ व दिनांक १४ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. शा. जगदाळे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. शा. जगदाळे, प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई, या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

विद्यासागर ल. कांबळे,

अध्यक्ष,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ९ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांचा दिनांक ११ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१०८.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांना त्यांच्या दिनांक ११ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ ऑक्टोबर २०१४ ते दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ११ ऑक्टोबर २०१४ व १२ ऑक्टोबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ९ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती क. सु. बाकरे, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१०९.—श्रीमती क. सु. बाकरे, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे, यांना त्यांच्या दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ ते २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २३ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती क. सु. बाकरे, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती क. सु. बाकरे, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, पुणे, या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ९ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. पी. डी. सुभेदार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, बुलढाणा यांचा दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११०.—श्री. पी. डी. सुभेदार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, बुलढाणा यांना त्यांच्या दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक २६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १२ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १३ डिसेंबर २०१४ व १४ डिसेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक २७ डिसेंबर २०१४ व दिनांक २८ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. पी. डी. सुभेदार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, बुलढाणा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. पी. डी. सुभेदार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, बुलढाणा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ९ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. एस. अन्सारी, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, भंडारा यांचा दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१११.—श्रीमती एस. एस. अन्सारी, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, भंडारा यांना त्यांच्या दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ ते २६ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व दिनांक २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. एस. अन्सारी, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, भंडारा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. एस. अन्सारी, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, भंडारा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ९ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांचा दिनांक २१ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११२.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांना त्यांच्या दिनांक २१ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २३ नोव्हेंबर २०१४ हा सुटीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. टी. दंडे, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ९ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दा. टे. वसावे, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११४.—श्री. दा. टे. वसावे, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ सप्टेंबर २०१४ ते ८ सप्टेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दा. टे. वसावे, न्यायाधीश, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दा. टे. वसावे, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११५.—श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २७ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. के. उपाध्याय, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. के. उपाध्याय, न्यायाधीश, २ रे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११६.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १२ नोव्हेंबर २०१४ ते १४ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एन. एस. शेख, ह्या रजेवर गेल्या नसत्या तर त्यांची न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११७.—श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक ५ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. डी. के. गुडधे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. डी. के. गुडधे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. डी. एन. बनकर, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११८.—श्री. डी. एन. बनकर, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १ डिसेंबर २०१४ ते ३ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. डी. एन. बनकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. डी. एन. बनकर, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. जे. घरत, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १७ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २११९.—श्रीमती एस. जे. घरत, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १७ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ३ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक १५ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक १६ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. जे. घरत, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. जे. घरत, न्यायाधीश, ३ रे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१२०.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ ते ६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ७ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१२१.—श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ ते १९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १० दिवसांची परिवर्तित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ८ नोव्हेंबर २०१४ व ९ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. भि. पां. पाटील, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भि. पां. पाटील, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. ना. चेडे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अकोला यांचा दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१२२.—श्री. प्र. ना. चेडे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अकोला यांना त्यांच्या दिनांक १० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ नोव्हेंबर २०१४ ते ८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ९ नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. प्र. ना. चेडे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अकोला या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. ना. चेडे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अकोला या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांचा दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१२३.—श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर यांना त्यांच्या दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ ते ६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ७ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. खं. फु. पवार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. खं. फु. पवार, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अहमदनगर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दि. शै. घोष, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती यांचा दिनांक १५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१२४.—श्री. दि. शै. घोष, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती यांना त्यांच्या दिनांक १५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १७ नोव्हेंबर २०१४ ते २१ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १६ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दि. शै. घोष हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दि. शै. घोष हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. वि. ल. खानोरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांचा दिनांक १७ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१२५.—श्री. वि. ल. खानोरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक १७ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १८ नोव्हेंबर २०१४ ते २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १२ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. वि. ल. खानोरकर हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. वि. ल. खानोरकर हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ज. पं. जोशी, उप-प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१३०.—श्री. ज. पं. जोशी, उप-प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १ डिसेंबर २०१४ ते २ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परावर्तित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ज. पं. जोशी, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची उप-प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ज. पं. जोशी, हे उप-प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. म. के. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४१.—श्री. म. के. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ ते ६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ७ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. म. के. महाजन, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. म. के. महाजन, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक १४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४२.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक १४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ नोव्हेंबर २०१४ ते १३ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. रा. महाजन, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. रा. महाजन, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४३.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ ते २६ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. रा. महाजन, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. रा. महाजन, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कि. वृ. सेदानी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, चंद्रपूर यांचा दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४४.—श्री. कि. वृ. सेदानी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, चंद्रपूर यांना त्यांच्या दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ ते २१ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व दिनांक २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. कि. वृ. सेदानी, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, चंद्रपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कि. वृ. सेदानी, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, चंद्रपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दे. ज. शेंगोकार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४५.—श्री. दे. ज. शेंगोकार, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २ डिसेंबर २०१४ ते ४ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दे. ज. शेंगोकार हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दे. ज. शेंगोकार हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. वि. पा. कारेकर, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ यांचा दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४६.—श्री. वि. पा. कारेकर, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ यांना त्यांच्या दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ ते २८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. वि. पा. कारेकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. वि. पा. कारेकर, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, यवतमाळ या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४७.—श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ डिसेंबर २०१४ ते २० डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २१ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सं. न. पाठक हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. श्री. के. देशपांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४८.—श्री. श्री. के. देशपांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ ते ५ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. श्री. के. देशपांडे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. श्री. के. देशपांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. एन. बी. भोस, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सोलापूर यांचा दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१४९.—श्री. एन. बी. भोस, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सोलापूर यांना त्यांच्या दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ६ डिसेंबर २०१४ ते २० डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २१ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. एन. बी. भोस, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सोलापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. एन. बी. भोस, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सोलापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ज. गो. डोरले, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अकोला यांचा दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१५०.—श्री. ज. गो. डोरले, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अकोला यांना त्यांच्या दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १ डिसेंबर २०१४ ते ४ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ज. गो. डोरले, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अकोला या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ज. गो. डोरले, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अकोला या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. श. बा. पवार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती यांचा दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१५१.—श्री. श. बा. पवार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती यांना त्यांच्या दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ ते ४ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. श. बा. पवार, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. श. बा. पवार, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, अमरावती या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१५२.—श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २१ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ व २३ नोव्हेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एन. एस. शेख, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एन. एस. शेख, न्यायाधीश, १० वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१५३.—श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक ३ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परावर्तित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती सि. प्र. हंजनकर, ह्या सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१५५.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक २४ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ ते २२ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २३ नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. कृ. आ. कागले हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.
(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक १२ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, लातूर यांचा दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२०५.—श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, लातूर यांना त्यांच्या दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ ते २० डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १० दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २१ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. मो. गो. चौधरी हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, लातूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. मो. गो. चौधरी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, लातूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.
(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. श. स. पाटील, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांचा दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२०६.—श्री. श. स. पाटील, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. श. स. पाटील हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. श. स. पाटील, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. भ. चां. चंद्रकापूरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर, यांचा दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२०७.—श्री. भ. चां. चंद्रकापूरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर यांना त्यांच्या दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २५ नोव्हेंबर २०१४ ते २९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची परिवर्तित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. भ. चां. चंद्रकापूरे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. भ. चां. चंद्रकापूरे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नागपूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. आर. पी. पांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सातारा यांचा दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२०८.—श्री. आर. पी. पांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सातारा यांना त्यांच्या दिनांक २० नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १७ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १६ नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. आर. पी. पांडे हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सातारा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. आर. पी. पांडे, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, सातारा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.
(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. म. तांबोळी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२०९.—श्री. अ. म. तांबोळी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ ते १२ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ७ डिसेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक १३ डिसेंबर २०१४ व दिनांक १४ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. म. तांबोळी हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. म. तांबोळी, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.
(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांचा दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१०.—श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक यांना त्यांच्या दिनांक २९ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २८ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची परिवर्तित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सं. न. पाठक हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सं. न. पाठक, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, नाशिक या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. वा. ज. दैठणकर, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, जळगाव यांचा दिनांक १० डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२११.—श्री. वा. ज. दैठणकर, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, जळगाव यांना त्यांच्या दिनांक १० डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ डिसेंबर २०१४ ते १७ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १३ डिसेंबर २०१४ व दिनांक १४ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. वा. ज. दैठणकर हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, जळगाव या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. वा. ज. दैठणकर, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, जळगाव या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

(कार्यालय प्रमुख).

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांचा दिनांक १२ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१२.—श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया यांना त्यांच्या दिनांक १२ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ८ दिवसांची परिवर्तित रजा, मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. प्र. अ. मेश्राम, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, गोंदिया या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. ज. चं. जगदाळे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, महाराष्ट्र, पुणे, यांचा दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१३.—श्री. ज. चं. जगदाळे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे, यांना त्यांच्या दिनांक १ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १९ नोव्हेंबर २०१४ ते दिनांक २२ नोव्हेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची परिवर्तित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक १२ नोव्हेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. ज. चं. जगदाळे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. ज. चं. जगदाळे, न्यायाधीश, १ ले कामगार न्यायालय, पुणे, या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. जे. जे. मोहिते, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१४.—श्री. जे. जे. मोहिते, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १५ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक १७ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक १३ डिसेंबर २०१४ व १४ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. जे. जे. मोहिते, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. जे. जे. मोहिते, न्यायाधीश, ४ थे कामगार न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ९ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१५.—श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ९ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २९ डिसेंबर २०१४ ते ३ जानेवारी २०१५ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २७ डिसेंबर २०१४ व २८ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. फि. इ. खान, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. फि. इ. खान, न्यायाधीश, ११ वे कामगार न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक २८ नोव्हेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१६.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक २८ नोव्हेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक ६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक ३० नोव्हेंबर २०१४ व रजेच्या पुढे दिनांक ७ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. गो. गं. महावरकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांचा दिनांक १० डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१७.—श्री. गो. गं. महावरकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर यांना त्यांच्या दिनांक १० डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ७ डिसेंबर २०१४ ते ९ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ३ दिवसांची वाढीव अर्जित रजा, मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. गो. गं. महावरकर, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. गो. गं. महावरकर, हे सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, कोल्हापूर या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांचा दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२१८.—श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ९ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक १० डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण २ दिवसांची परिवर्तित रजा, मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. सु. ह. हिंगे, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. सु. ह. हिंगे, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक २३ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. म. के. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांचा दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २१६२.—श्री. म. के. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई यांना त्यांच्या दिनांक ८ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १६ डिसेंबर २०१४ ते २३ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ८ दिवसांची अर्जित रजा, मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे. तसेच त्यांना सदर रजेच्या कालावधीत केरळ-तिरुअनंतपुरम येथे जाण्याकरिता गटवर्ष दिनांक १ एप्रिल २०१२ ते ३१ मार्च २०१६ करिता रजा प्रवास सवलत, उपभोगण्याची परवानगी देण्यात आली असून याबाबतची नोंद त्यांच्या सेवापुस्तकात घेण्यात आली आहे.

श्री. म. के. महाजन, हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. म. के. महाजन, हे सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक १५ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांचा दिनांक ६ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२३८.—श्रीमती एस. टी. दंडे, न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा यांना त्यांच्या दिनांक ६ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २२ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक ३१ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण १० दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २१ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्रीमती एस. टी. दंडे ह्या रजेवर गेल्या नसल्या तर त्यांची न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्रीमती एस. टी. दंडे न्यायाधीश, कामगार न्यायालय, सातारा या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ३० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक १६ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२३९.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक १६ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक १७ डिसेंबर २०१४ ते २० डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या पुढे दिनांक २१ डिसेंबर २०१४ हा सुट्टीचा दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. रा. महाजन हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ३० डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांचा दिनांक १६ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२४०.—श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे यांना त्यांच्या दिनांक १६ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ११ डिसेंबर २०१४ (दुपारनंतर) ते १५ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ४ १/२ (साडेचार) दिवसांची परिवर्तित रजा मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. अ. रा. महाजन हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. अ. रा. महाजन, सदस्य, औद्योगिक न्यायालय, ठाणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ३१ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांचा दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२४१.—श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद यांना त्यांच्या दिनांक ४ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २८ नोव्हेंबर २०१४ ते ३ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ६ दिवसांची परिवर्तित रजा मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. दा. म. मिरजकर हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दा. म. मिरजकर, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, औरंगाबाद या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ३१ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. दि. शै. घोष, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती यांचा दिनांक १७ डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२४२.—श्री. दि. शै. घोष, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती यांना त्यांच्या दिनांक १७ डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक २२ डिसेंबर २०१४ ते दिनांक २६ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची अर्जित रजा, रजेच्या मागे दिनांक २१ डिसेंबर २०१४, रजेच्या पुढे दिनांक २७ डिसेंबर २०१४ व २८ डिसेंबर २०१४ हे सुट्ट्यांचे दिवस जोडून मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात येत आहे.

श्री. दि. शै. घोष हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे चालू राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. दि. शै. घोष, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, अमरावती या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ३१ डिसेंबर २०१४.

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई

वाचा.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांचा दिनांक १० डिसेंबर २०१४ रोजीचा अर्ज.

रजा मंजूरी आदेश

क्रमांक २२४३.—श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे यांना त्यांच्या दिनांक १० डिसेंबर २०१४ रोजीच्या अर्जासंदर्भात कळविण्यात येते की, त्यांची दिनांक ५ डिसेंबर २०१४ ते ९ डिसेंबर २०१४ पर्यंत एकूण ५ दिवसांची परिवर्तित रजा, मुख्यालय सोडण्याच्या परवानगीसह मंजूर करण्यात आली आहे.

श्री. कृ. आ. कागले हे रजेवर गेले नसते तर त्यांची सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावरील स्थानापन्न नियुक्ती पुढे राहिली असती.

रजेचा उपरोक्त कालावधी संपल्यावर श्री. कृ. आ. कागले, सहायक प्रबंधक, औद्योगिक न्यायालय, पुणे या पदावर स्थानापन्न होतील.

आदेशावरून,

अ. शा. जगदाळे,

प्रबंधक,

औद्योगिक न्यायालय, महाराष्ट्र, मुंबई.

मुंबई,

दिनांक ३१ डिसेंबर २०१४.

पुढील अधिसूचना इत्यादी असाधारण राजपत्र म्हणून त्यांच्यासमोर दर्शविलेल्या दिनांकांना प्रसिद्ध झालेल्या आहेत :—

२०८

बुधवार, जुलै ३०, २०१४/श्रावण ८, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३० जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए-२०१४/प्र.क्र.३०० (१)/कामगार-५.—ज्याअर्थी, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा ५८) (यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त अधिनियम” असा करण्यात आला आहे) च्या कलम ६ चे पोट-कलम (१) अन्वये प्रदान करण्यात आलेल्या प्राधिकारांचा वापर करून, आणि या बाबतीत महाराष्ट्र शासनास समर्थ करणाऱ्या इतर प्राधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासनाने अधिसूचना क्रमांक एसजीए-१५०८/प्र.क्र.१२३६/कामगार-५, दिनांक ५ जून, २००९ (यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त अधिसूचना” असा करण्यात आला आहे.) अन्वये उक्त अधिसूचनेसोबतच्या अनुसूचीतील अनुक्रमांक (६) येथे नमूद केलेले मंडळ, अनुसूचीतील अनुक्रमांक (६) येथील रकाना क्र. (३) मध्ये नमूद केलेल्या जिल्ह्यांकरिता स्थापित केले होते :—

आणि ज्याअर्थी, आता महाराष्ट्र शासनाने विद्यमान कोल्हापूर जिल्हा सुरक्षा रक्षक मंडळाच्या कार्यक्षेत्रात बदल करण्याचे ठरविले आहे.

त्याअर्थी, आता महाराष्ट्र शासन याद्वारे विद्यमान कोल्हापूर जिल्हा सुरक्षा रक्षक मंडळाचे कार्यक्षेत्र हे फक्त कोल्हापूर जिल्ह्यासाठीच मर्यादित राहील, असे घोषित करित आहे.

उक्त अधिसूचना शासन राजपत्रात प्रसिद्ध झाल्याच्या दिनांकापासून अंमलात येईल.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ना. द. थोरवे,
कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/C.R.-300(1)/Lab-5, dated the 30th July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary (Labour).

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 30th July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE), ACT, 1981.

No. SGA-2014/C.R. 300(1)/Lab-5.— Whereas in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 6 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (LVIII of 1981) (hereinafter referred to as “said Act”), the Government of Maharashtra has established Kolhapur District Security Guards Board *vide* Notification No. SGA-1508/C.R.1236/Lab-5, date 5th June,2009 (hereinafter referred to as “said notification”) for the areas of the district specified at Sr. No. 6 and in Column (3) of the Schedule appended to the said notification.

And whereas, the Government of Maharashtra has decided now to revise the area of present Kolhapur District Security Guards Board.

Now therefore, the Government of Maharashtra hereby declares that the jurisdiction of present Kolhapur District Security Guards Board shall be remain within the limits of Kolhapur District only.

This notification shall come into force from the date of its publication in the *Official Gazette*.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

N. D. THORVE,
Desk Officer.

२०९

बुधवार, जुलै ३०, २०१४/श्रावण ८, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३० जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए-२०१४/प्र.क्र.३०० (२)/कामगार-५.—महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा ५८) (यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त अधिनियम” असा करण्यात आला आहे) च्या कलम ६ च्या पोट-कलम (१) अन्वये प्रदान करण्यात आलेल्या प्राधिकारांचा वापर करून, आणि याबाबतीत महाराष्ट्र शासनास समर्थ करणाऱ्या इतर प्राधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे खालील अनुसूचीतील रकाना क्र. (२) मध्ये नमूद केलेले मंडळ, रकाना क्र. (३) मध्ये नमूद केलेल्या जिल्ह्यांकरिता स्थापित करीत आहे :—

अनुसूची

अ.क्र.	सुरक्षा रक्षक मंडळाचे नांव	मंडळाचे कार्यक्षेत्र
(१)	(२)	(३)
१.	रत्नागिरी जिल्हा सुरक्षा रक्षक मंडळ	रत्नागिरी व सिंधुदूर्ग

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ना. द. थोरवे,
कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/C.R.-300(2)/Lab-5, dated the 30th July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary (Labour).

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated the 30th July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE), ACT, 1981.

No. SGA-2014/C.R. 300(2)/Lab-5.— In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 6 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (LVIII of 1981) (hereinafter referred to the “said Act”); and all other powers enabling it in this behalf, the Government of Maharashtra hereby establishes the Security Guards Board as specified in Column (2) of the Schedule appended hereto for the areas of Districts specified in column (3) of the Schedule appended hereto :—

Sr. No.	Name of the Security Guards Board	Areas of the Board
(1)	(2)	(3)
1.	Ratnagiri District Security Guards Board	Ratnagiri and Sindhudurg

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

N. D. THORVE,
Desk Officer.

२१०

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४

अधिसूचना**महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.**

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २१/काम-२.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एकच्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची एकच्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे, अशा मे. सीआयएस ब्युरो फॅसिलिटी सर्व्हिसेस प्रा. लि., १२-ए, रेड क्रॉस रोड, गांधी चौक, सदर, नागपूर ४४० ००१ (नागपूर जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे ;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-२ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, **राजपत्रात** ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	कोमलप्रसाद बळीराम मेश्राम	सुरक्षा रक्षक	मे. इंडसट्रिज बँक लि., नागपूर
२	भोजराव महादेवराव बोकडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३	सुभाष मोहन देशमुख	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४	गुलाबराव कोलबाजी बडगे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५	मनोज शंकरराव डंभाळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६	देविदास पुंडलिक चरडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७	चंद्रशेखर टिकारामजी भदाडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८	राजेश रमेश तारणेकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९	विजय नारायणराव बाभरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०	ज्योतिश वासुदेवराव वाठ	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११	युवराज अर्जुन ठाकरे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२	पद्माकर जयराम शिवणकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१३	सदाशिव सखारामजी कनाठे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१४	गणेश रावजी निमजे	सुरक्षा रक्षक	—,,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा रक्षक (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षांतून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान	:	वेतनाच्या १० टक्के
उपदान	:	वेतनाच्या ४ टक्के
भरपगारी रजा	:	वेतनाच्या ६ टक्के
भरपगारी सुट्टी	:	वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलान माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलान सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे.**— (अ) **त्रैमासिक विवरणपत्र.**— मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ ब ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ ड ” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्य निर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलानाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करते वेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशा प्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्या वेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्या वेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अधिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अधिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्क्यांहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्य निर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १०% अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३०% रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४% रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूट प्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना ' अ '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,

एप्रिल-जून,

जुलै-सप्टेंबर,

ऑक्टोबर-डिसेंबर.

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)
------------------------	-------------------------------------	--	--

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना ' ब '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'क'

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'ड'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्य निर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धों. डगळे,

शासनाचे कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of Clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/CR-21/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT
Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road, Mantralaya,
Mumbai 400 032, dated the 31st July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA.2014/C.R. 21/LAB-2.— Whereas, certain Security Gaurds whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in Column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. CIS Bureaus Facility Services Pvt. Ltd., 12-A, Red Cross Road, Gandhi Chawk, Sadar, Nagpur 440 001 (Nagpur Dist.) and Owner Shri Krishna Narsingh Rao Pimpale have applied for grant of exemption, under Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule-II appended hereto :—

Schedule-I

Sr. No. (1)	Name of Security Employee (2)	Class (3)	Name and address of Principal Employer (4)
1	Komalprasad Baliram Meshram	Security Guard	M/s. Indusind Bank Ltd, Nagpur
2	Bhojraj Mahadevrao Bokade	Security Guard	—,,—
3	Subhash Mohan Deshmukh	Security Guard	—,,—
4	Gulabrao Kolbaji Badage	Security Guard	—,,—
5	Manoj Shankarrao Dambhale	Security Guard	—,,—
6	Devidas Pundlik Charade	Security Guard	—,,—
7	Chandrashekhar Tikaramji Bhadade	Security Guard	—,,—
8	Rajesh Ramesh Taranekar	Security Guard	—,,—
9	Vijay Narayanrao Babhare	Security Guard	—,,—
10	Jotish Vasudevrao Wath	Security Guard	—,,—
11	Yuvraj Arjun Thakare	Security Guard	—,,—
12	Padmakar Jayram Shivankar	Security Guard	—,,—
13	Sadashiv Sakharamji Kanathe	Security Guard	—,,—
14	Ganesh Ravji Nimaje	Security Guard	—,,—

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule-II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statues such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return.*—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return.*—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return.*—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, along with copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board.*—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency.*—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees.*—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office.*—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board along with documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards.*—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification. The employer agency who persistently makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guard engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,

Section Officer.

२११

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २२/काम-२.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एकच्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची एकच्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे, अशा मे. सीआयएस ब्युरो फॅसिलिटी प्रा. लि., डी-३०२, चॉईस, आर्केड, ढोले-पाटील रोड, पुणे ४११ ००१ (पुणे जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे ;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत, असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची २ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, **राजपत्रात** ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	पांडूरंग नथु खिराड	सुरक्षा रक्षक	मे. इंडसट्रिज बँक लि., पुणे
२	दलितानंद त्र्यंबक तांदळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
३	नंदराम शामराव माशाळ	सुरक्षा रक्षक	—,,—
४	अनिल निवृत्ती जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
५	शंकर दामू पवार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
६	साईनाथ अर्जुन जाधव	सुरक्षा रक्षक	—,,—
७	किरीट मोतीलाल भारदिया	सुरक्षा रक्षक	—,,—
८	गुलाब पापमियाँ मोमीन	सुरक्षा रक्षक	—,,—
९	रामचंद्र गंगाराम आंग्रे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१०	एकनाथ सुरेश सोनार	सुरक्षा रक्षक	—,,—
११	गणेश विलास कांबळे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१२	दिपक रामचंद्र खुटेकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१३	विजय लक्ष्मण बिरामणे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१४	शिवाजी जयवंत पायगुडे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१५	रविंद्र हिलाल पाटील	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१६	महेंद्र बाबुलाल शाह	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१७	नंदकिशोर सचिता काटे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१८	संजय विठ्ठल चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—,,—
१९	शंकर दगडू खटावकर	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२०	दत्ता पोपट शेंडगे	सुरक्षा रक्षक	—,,—
२१	लक्ष्मण रामा म्हात्रे	सुरक्षा रक्षक	—,,—

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची - १६२ सें.मी.

(२) वजन - ५० किलो.

(३) छाती - न फुगवता - ७९ सें.मी.

फुगवून - ८४ सें.मी.

(४) नजर - दृष्टी चष्मा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षांतून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “ क ” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान	:	वेतनाच्या १० टक्के.
उपदान	:	वेतनाच्या ४ टक्के.
भरपगारी रजा	:	वेतनाच्या ६ टक्के.
भरपगारी सुट्टी	:	वेतनाच्या १ टक्का.

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. **विवरणपत्र सादर करणे— (अ) त्रैमासिक विवरणपत्र.**— मालक एजन्सीने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “ अ ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ ब ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ ड ” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्य-निर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकांकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अधिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अधिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्क्यांहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथाप्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १०% अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३०% रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४% रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना ' अ '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,

एप्रिल-जून,

जुलै-सप्टेंबर,

ऑक्टोबर-डिसेंबर.

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)
------------------------	-------------------------------------	--	--

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना ' ब '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'क'

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'ड'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. धों. डगळे,

शासनाचे कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of Clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/CR-22/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,

Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road, Mantralaya,
Mumbai 400 032, dated the 31st July 2014

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/C.R. 22/LAB-2.— Whereas, certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as “the said Security Guards”), employed with the Principal Employer mentioned in Column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. CIS Bureaus Facility Services Pvt. Ltd., D-302, Choise Arcade, Dhole-Patil Road, Pune 411 001 (Pune Dist.) and Owner Shri Krishna Narsingh Rao Pimple have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “the said Scheme”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme ;

Now, therefore, in exercise of powers conferred by Section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule-II appended hereto :—

Schedule-I

Sr. No.	Name of Employee	Class	Name and address of Principal Employer
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pandurang Nathu Khirad	Security Guard	M/s. Indusind Bank Ltd, Pune
2	Dalitanand Tryambak Tandale	Security Guard	—,,—
3	Nadaram Shamrao Mashal	Security Guard	—,,—
4	Anil Nivrutti Jadhav	Security Guard	—,,—
5	Shankar Damu Pawar	Security Guard	—,,—
6	Sainath Arjun Jadhav	Security Guard	—,,—
7	Kirit Motilal Bhardiya	Security Guard	—,,—
8	Gulab Papmiya Momin	Security Guard	—,,—
9	Ramachandra Gangaram Angre	Security Guard	—,,—

Schedule—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
10	Eknath Suresh Sonar	Security Guard	M/s. Indusind Bank Ltd, Pune
11	Ganesh Vilas Kambale	Security Guard	—,,—
12	Dipak Ramchandra Khutekar	Security Guard	—,,—
13	Vijay Lakshaman Biramane	Security Guard	—,,—
14	Shivaji Jayvant Paygude	Security Guard	—,,—
15	Ravindra Hilal Patil	Security Guard	—,,—
16	Mahendra Babulal Shah	Security Guard	—,,—
17	Nandkishor Sachita Kate	Security Guard	—,,—
18	Sanjay Vitthal Chaudhari	Security Guard	—,,—
19	Shankar Dagadu Khataavkar	Security Guard	—,,—
20	Datta Popat Shendge	Security Guard	—,,—
21	Lakshman Rama Mhatre	Security Guard	—,,—

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule-II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Education Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform* : Two pairs in a year.

(b) *Shoes* : One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform* : (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statues such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return.*—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return.*—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees’ Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return.*—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board.*—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency.*—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees.*—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office.*—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards.*—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification. The employer agency who persistantly makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guard engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,

Section Officer.

२१२

गुरुवार, जुलै ३१, २०१४/श्रावण ९, शके १९३६

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३१ जुलै २०१४

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१.

क्रमांक एसजीए. २०१४/प्र.क्र. २३/काम. २.—ज्याअर्थी ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची एक च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत अशा विवक्षित सुरक्षा रक्षकांना, (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “ उक्त सुरक्षा रक्षक ” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची एक च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या मुख्य मालकांकडे कामावर ठेवलेले आहे. अशा मे. सीआयएम ब्युरो फॅसिलिटी सर्विसेस प्रा. लि., प्लॉट नं. १, ३ रा मजला, एन-७, नाशिक महानगरपालिका ऑफिसच्यासमोर, मार्गशिर्ष सेक्टर, सिडको, नाशिक (नाशिक जिल्ह्याकरिता) व मालक श्री. कृष्णा नरसिंगराव पिंपळे यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ (१९८१ चा महाराष्ट्र ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “ उक्त योजना ” असा करण्यात आला आहे) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे.

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर व उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असलेल्या लाभांची पडताळणी केल्यानंतर, त्यांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व तदन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८१ यांच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची दोन मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधिन राहून, राजपत्रात ही अधिसूचना प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची १

अ.क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	वर्ग (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	गुलाब बाबुराव प्रधान	सुरक्षा रक्षक	मे. अटलांटिक कन्स्ट्रक्शन कं., जि. नाशिक.
२	रामदास धोंडीराम जाधव	सुरक्षा रक्षक	— “ —
३	सचिन निवृत्ती रत्ने	सुरक्षा रक्षक	— “ —

अनुसूची—समाप्त

(१)	(२)	(३)	(४)
४	दत्त लक्ष्मण शिंदे	सुरक्षा रक्षक	मे. अटलांटिक कन्स्ट्रक्शन कं., जि. नाशिक.
५	उत्तम सुदाम गवारे	सुरक्षा रक्षक	— " —
६	विकास रामनाथ आरोटे	सुरक्षा रक्षक	— " —
७	प्रविण गंगाराम पांढरे	सुरक्षा रक्षक	— " —
८	नवनाथ विश्वनाथ कातकाडे	सुरक्षा रक्षक	— " —
९	अकील वल्ली खान	सुरक्षा रक्षक	— " —
१०	किरण रमेश कानमहाले	सुरक्षा रक्षक	— " —
११	राजगीर किसनगीर गोसावी	सुरक्षा रक्षक	— " —
१२	नितीन संतोष सोनवणे	सुरक्षा रक्षक	— " —
१३	नितीन मल्हारी बोडके	सुरक्षा रक्षक	— " —
१४	राजेश केदू महिरे	सुरक्षा रक्षक	— " —
१५	शिवाजी अशोक बोडके	सुरक्षा रक्षक	— " —
१६	आकाश केदू महिरे	सुरक्षा रक्षक	— " —
१७	मयूर मुकुंद मोहरीर	सुरक्षा रक्षक	— " —
१८	विजय काशिनाथ शिरसाठ	सुरक्षा रक्षक	मे. इंडसइंड बँक लि., नाशिक.
१९	सचिन रमेश बागुल	सुरक्षा रक्षक	— " —
२०	संदिप संतोष गवारे	सुरक्षा रक्षक	— " —

टीप.—महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची २

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. पोलीस तपासणी.— सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच एजन्सीकडे केंद्र शासनाच्या खाजगी सुरक्षा रक्षक (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत परवाना असणे आवश्यक आहे.

२. प्रशिक्षण.— सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.— सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८ वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१) उंची—१६२ सें.मी.

(२) वजन—५० किलो

(३) छाती—न फुगवता—७९ सें.मी.

फुगवून—८४ सें.मी.

(४) नजर—दृष्टी चष्मा असल्यास, नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी. ची सवलत देण्यात यावी.

४. लाभ.— सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश— (२ वर्षांतून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, बूलन कोट व पैंट.

५. वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश ७ तारखेपर्यंत वैयक्तिकरित्या सुरक्षा रक्षकास द्यावा. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान	:	वेतनाच्या १० टक्के
उपदान	:	वेतनाच्या ४ टक्के
भरपगारी रजा	:	वेतनाच्या ६ टक्के
भरपगारी सुट्टी	:	वेतनाच्या १ टक्का

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील शासनास, कामगार आयुक्त कार्यालयास व सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. अतिकालिक भत्ता.— सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदीत सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल.

सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. विवरणपत्र सादर करणे.— (अ) त्रैमासिक विवरणपत्र.—मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.— (१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ब” मध्ये शासन, कामगार आयुक्त आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल शासनास, कामगार आयुक्त व सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा शासनाकडे सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.— प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ड” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत शासनास तसेच मंडळास सादर करावे. ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलानाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.— सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.— एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.— उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देणे.— खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिकाऱ्यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरीकार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.— सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षकाची एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी. पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० टक्के रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने त्यांच्या सुरक्षा रक्षकांना सूट प्राप्त झाल्यानंतर, सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहिल. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहिल.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अधिकरण सातत्याने कसूर करील ते नियोक्ता अधिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० टक्क्यांहून अधिक असणार नाही इतका अधिभार दंडाच्या रुपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणाऱ्या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडित केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणाऱ्या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, राजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्ट्यांचे वेतन यांसाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीनी सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणाऱ्या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १०% अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३०% रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर आकारला जाईल व सेवाकर त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४% रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

वरीलपैकी कोणत्याही शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल.

अटी, शर्ती व नियमांचे तंतोतंत पालन होण्याबाबतची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल. अधिसूचनेतील तरतुदीनुसार सुरक्षा रक्षकांना एजन्सीने फायदे दिले नसल्यास सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांना सदर फायदे देण्याची जबाबदारी मुख्य मालकाची असेल.

नमुना ' अ '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिण्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र : (जानेवारी—मार्च/एप्रिल—जून/जुलै—सप्टेंबर/
ऑक्टोबर—डिसेंबर).

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनु- क्रमांक (१)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (२)	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण (३)	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग (४)
------------------------	-------------------------------------	--	--

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना ' ब '

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : (जानेवारी—जून/जुलै—डिसेंबर)

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना 'क'

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

दिनांक :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनु- क्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुदा).

नमुना 'ड'

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अ. क्र.	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केले आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुदा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. थॉ. डगळे,

शासनाचे कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of Clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2014/C.R. 23/LAB-2, dated the 31st July 2014 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

A. G. ASWALE,
Joint Secretary to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road, Mantralaya, Mumbai 400 032,
dated the 31st July 2014.

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2014/C.R. 23/LAB-2.— Whereas, certain Security Guards whose names are mentioned in Column (2) of Schedule I appended hereto (hereinafter referred to as "the said Security Guards"), employed with the Principal Employer mentioned in Column (4) of the said Schedule I, employed by M/s. CIS Bureaus facility Services Pvt. Ltd., Plot No. 1, 3rd Floor, N-7, Opp. Mahanagar Palika Office, Margashirsha Sector, CIDCO, Nashik (Nashik Dist.) and owner Shri Krishna Narshingh Rao Pimpale have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981) from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as "the said Scheme") ;

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and after verification of the benefits enjoyed by the said Security Guards is of the opinion that they are in enjoyment of benefits, which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme.

Now, therefore, in exercise of powers conferred by section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, for a period of three years from the date of publication of this notification in *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule II appended hereto :—

Schedule I

Sr. No. (1)	Name of Employee (2)	Class (3)	Name and Address of Principal Employer (4)
1	Gulab Baburao Pradhan	Security Guard	M/s. Atalantic Constructions Co., Nashik.
2	Ramdas Dhondiram Jadhav	Security Guard	- " -
3	Sachin Nivrutti Ratne	Security Guard	- " -
4	Dattu Laxman Shinde	Security Guard	- " -
5	Uttam Sudam Gaware	Security Guard	- " -
6	Vikas Ramnath Arote	Security Guard	- " -
7	Pravin Gangaram Pandhare	Security Guard	- " -
8	Navnath Vishwanath Katkade	Security Guard	- " -
9	Akil Walli Khan	Security Guard	- " -
10	Kiran Ramesh Kanmahale	Security Guard	- " -
11	Rajgir Kisangir Gosavi	Security Guard	- " -
12	Nitin Santosh Sonawane	Security Guard	- " -
13	Nitin Malhari Bodake	Security Guard	- " -
14	Rajesh Kedu Mahire	Security Guard	- " -

Schedule—Contd.

(1)	(2)	(3)	(4)
15	Shivaji Ashok Bodke	Security Guard	M/s. Atalantic Constructions Co., Nashik.
16	Akash Kedu Mahire	Security Guard	- " -
17	Mayur Mukund Moharir	Security Guard	- " -
18	Vijay Kashinath Shirsath	Security Guard	M/s. Indusind Bank Ltd., Nashik
19	Sachin Ramesh Bagul	Security Guard	- " -
20	Sandip Santosh Gaware	Security Guard	- " -

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards.
Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

*Schedule II***Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer**

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the employer of such guard is necessary. Licence under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is also compulsory on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed.

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and other requirements.*—Educational, physical and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Education Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 k.g.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and 84 c.m. (On Expansion)

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform :* Two pairs in a year.

(b) *Shoes :* One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform :* (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and other statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and agency shall give crossed cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form "C" shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statues such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time on the analogy of the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer.

It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns.*—(a) *Quarterly Return.*—Agency to submit quarterly return to the Government, the Commissioner of Labour and Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form "A" appended hereto.

(b) *Half Yearly Return.*—(1) Half Yearly Return in Form "B" appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the Government, the Commissioner of Labour and Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of employees' Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the guard and submit a consolidated report of the above said transaction to the Government, the Commissioner of Labour and the Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of employees' Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the Government. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(c) *Annual Return.*—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before 30th of June of every year to the Government and the Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrollment of the Agency with the Board.*—The Agency should get itself enroll with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency.*—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the agency shall get register with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrollment fees.*—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per clause 17 of Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare), Scheme 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office.*—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in name, the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to Government can issue Notification in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards.*—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments of such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification. The employer agency who persistently makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10% of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a prorata basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10% of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amounts of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of training of the Security Guards, the cost of supervision, administration of profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30% of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax will be levied on the total mandatory cost mentioned herein above at the rate which is in force at any given point of time.

24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4% per annum should be delineate.

25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.

Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification.

It shall be the responsibility of the Principal Employer to see that the terms, conditions and rules are followed scrupulously and in case the agency fails to grant the benefits to the exempted Security Guards as per the conditions of Notification the Principal Employer will be held responsible to pay the same to the exempted Security Guards.

FORM 'A'

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'B'

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'C'

Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding disbursement of wages

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

FORM 'D'

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guard engaged	Total Wages Paid to the Security Guard	The Wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,

(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

S. D. DAGALE,

Section Officer.